

«Бекітемін»
 Мектеп директоры:
 Г.Асамадинова
 « 09 » 09 2024ж

«№3 жалпы білім беретін мектеп» КММ-сі бойынша ыстық тамақтың ұйымдастырылуының жұмыс жоспары 2024-2025 оқу жылы

№	Өткізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Жоспарланған нәтиже және орындалуы
1. Ұйымдастыру –талдау жұмыстары, ақпараттық қамсыздандыру				
1	Мектеп асханасының жаңа оқу жылына дайындығын тексеру.	тамыз	Мектеп директоры Директордың шару.жөніндегі орынбасары Әлеуметтік педагог	жаңа оқу жылына дайындық актісі.
2	Мектеп директорының жанындағы кеңес отырысы: -оқушыларды ыстық тамақпен қамту; -тегін ыстық тамақпен қамтылатын оқушылардың тізімін жасау:	тамыз	Г.Асамадинова-мектеп директоры М.Құрақбай – әлеуметтік педагог	жұмыс жоспары
3	Мектептегі оқушылардың ыстық тамақпен қамту жұмыстарын ұйымдастыруға арналған нормативтік -құқықтық базаларын қалыптастыру; -оқушыларға ыстық тамақты ұйымдастыру туралы ережесі; -мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыру туралы бұйрығы;	тамыз	Г.Асамадинова-мектеп директоры А.Бекимбетова – директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары М.Құрақбай – әлеуметтік педагог	бұйрық
4	Құжаттардың жүргізілуін бақылауды ұйымдастыру: 1. Жалпы түбегейлі жинауды тіркейтін журнал; 2. Тамақ өнімдері мен азық-түлік шикізаттарының бракераж журналы; 3. Дайын тамақтың сапасын бақылау (бракераж) журналы; 4. «С»-витаминизациялау журналы 5. Ас блог жұмыскерлерінің денсаулығын тіркейтін журнал; 6. Тоңазытқыштағы температуралық тәртіп журналы; 7. Тамақ өнімдерінің нормаларын бақылау журналы.	жыл бойы	Д.Алиева,Қ.Бекібаева – А.Кеңесбаева- мектеп медбикелері	анықтамалар
5	Асхана жұмысын күнделікті бақылауды жүргізу.	жыл бойы	М.Құрақбай – әлеуметтік педагог	есептер, актілер, жинағы
6	Мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша стендті безендіру.	жыл бойы	М.Құрақбай – әлеуметтік педагог	
7	«Дұрыс тамақтану денсаулықтың кепілі» баяндама 1,2,3,4,5,6,7 кл	қыркүйек	Сынып жетекшілер	баяндамалар

2. Оқушылар арасында ұрыс тамақтану және тамақтану мәдениетіне тәрбиелеу бойынша жұмыс

1	Оқушылардың ыстық тамақпен қамтылуы туралы мониторинг жүргізу.	ай сайын	Бракераж комиссиясы әлеуметтік педагог	талдау ақпараты
2	«Дұрыс тамақтана білеміз бе?» сауалнама жүргізу.	қазан	М.Құрақбай – әлеуметтік педагог	сауалнама қорытындысы
3	«Тамақтанудың негізгі ережелері» дәрігер кеңесі	қазан	Қ.Бекібаева, Алиева Д -мектеп медбикелері	Кеңес талдамасы
4	«Ас - адамның арқауы» тәрбие сағаттары (5,4 сыныптар)	қазан	М.Құрақбай – әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	материалдар
5	«Дәрумендер» сынып сағаттары (3,2 сыныптар)	қазан	М.Құрақбай – әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	материалдар

3. Педагогикалық коллектив, асхана қызметкерлерімен жұмыс

1	Мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыруды әкімшілік кеңестерге, ата-аналар жиналыстарында талқылау.	нақты уақыты	А.Бекимбетова – директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	хаттамалар
2	Дұрыс тамақтандыру бойынша Биология, Химия, өмір қауіпсіздігі негіздері, технология пәндерімен біріктірілген сабақ өткізу. «Дәрумендер және олардың адам ақзасына пайдасы» презентация 5,6,7,8,9 сыныптар «Дұрыс тамақтану не үшін қажет?» 5,6,7,8,9 сыныптар	қараша, ақпан	Ж.Сакиева А.Қаржаубаева - биология, химия пәні мұғалімі	сабақ талдамасы
3	Дұрыс тамақтану үгіт-насихат жұмыстарын жүргізу «Тиімді тамақтану жолдары» бейнебаян, презентация 2,3,5,6,7,8,9 кл	үнемі наурыз	М.Құрақбай – әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	тәрбие жұмысының жоспары
4	Тамақтандыру жағдайына үнемі бақылау жасау	үнемі	Г.Асамадинова -мектеп директоры бракеражды комиссия мүшелері	Тексеру актісі
5	Асхана қызметкерлерінің медициналық тексерістен өтуі, қызметкерлердің гигиеналық аттестациясын қадағалау.	жыл сайын	Т.Абдулаева- асхана меңгерушісі	медициналық кітапшалар

4. Мектеп асханасындағы ыстық тамақтың ұйымдастырылу жұмысын бақылау

1	Тегін және жеңілдетілген тамақтандырумен қамтамасыз етілген оқушылардың тамақтануын ұйымдастыру бойынша есепті дайындау және тапсыру.	ай сайын	М.Құрақбай – әлеуметтік педагог	айлық есептер
2	Мектептегі ыстық тамақтың ұйымдастырылуы туралы айлық есепті дайындау және тапсыру.	ай сайын	М.Құрақбай – әлеуметтік педагог	ай сайын
3	Мектеп асханасындағы азық-түліктердің сақталу мерзімі мен жағдайын бақылау.	күнде	Ыстық тамақтың ұйымдастырылуын бақылау комиссиясы	сақталу мерзімдерін сәйкестігін тексеру актілері

	Тамақтану рационы мен бекітілген мәзірдің сәйкестігін бақылау	күнде	–мектеп медбикесі, бракеражды комиссия мүшелері	тексеру, актілері
5	Оқушылардың тамақтану уақытының сақталуын қадағалау	күнде	М.Құрақбай – әлеуметтік педагог	анықтама
6	Оқушылардың жеке гигиенасы	күнде	Сынып жетекшілер, мектеп медбикесі	

5. Асхананың материалдық, техникалық базасын нығайту, оқушылар мен ата-аналар үшін көрсетілетін қызметтерді, жұмыстарын ұйымдастыру

1	Асхананың этикалық талапқа сай безендірілуін жалғастыру	жыл сайын	М.Құрақбай – әлеуметтік педагог	
2	Асханаға қажетті жаңа технологиялық жабдықтардың сатып алуын ұйымдастыру	қаржының бөлінуіне қарай	Мектеп директоры Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары	сметалық құжаттары
3	Тамақтану залына қажетті жиһаздарды сатып алуын ұйымдастыру	қаржының бөлінуіне қарай	Мектеп директоры Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары	сметалық құжаттары
4	Мектеп асханасында ағымдағы және күрделі жөндеу жұмыстарының жүргізілуін ұйымдастыру	шілде-тамыз	Мектеп директоры Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары	сметалық құжаттары

Дайындаған: М.Құрақбай
87025764637